



БЕКІТЕМІН: \_\_\_\_\_

Мектеп директоры:

А.Маметхан

« 17 » \_\_\_\_\_ 2024 ж.

## Астана қаласы әкімдігінің «29 орта мектеп» КММ 2024-2025 оқу жылында жас мұғалімдермен жүргізілетін жұмыстардың жылдық жоспары

### Жас мамандармен жүргізілетін жұмыстың мақсаты:

- педагогикалық шеберлікті арттыру және теориялық білімдерін жетілдіру сұрақтары бойынша мұғалімге практикалық көмек беру;
- жас мамандарды ұжымдық ортаға бейімдеу;
- әдістемелік көмек көрсету және жеке шығармашылық қызметін қалыптастыру;
- өзара сабаққа қатысу арқылы сабақ беру әдісін жетілдіру.

### Міндеттері:

- жас маманның кәсіби және психологиялық бейімделуі үшін жағдай жасау;
- жас маманның оқыту- жас маманның оқу-тәрбие қызметін ұйымдастыру деңгейін арттыруға әдістемелік көмек көрсету;
- жас маманның шығармашылық қызметінің өзіндік өрнегін қалыптастыру үшін жағдай жасау;
- үздіксіз білім алуға қажеттілік пен ынталандыруды дамыту.

### Жұмыстың негізгі бағыттары

- жұмыста пайдаланылатын нормативтік-құқықтық құжаттармен жұмыс;
- мектеп құжаттамасымен жұмысқа көмек көрсету;
- жұмыс бағдарламаларын, сабақ жоспарларын жасау және іске асыру бойынша кеңес беру;
- сабақты ұйымдастыруға көмек көрсету;
- болжау жұмыстарын жасауға және талдауға көмек көрсету;
- өзара сабаққа қатысу.

№	Мазмұны	уақыты	Жауапты
1	1.Жас және жаңадан келген мұғалімдердің тізімін алу. 2. Тәлімгерлер тағайындау, жоспарын бекіту. 3.Жас мамандарды мектептің ішкі тәртіп ережелерімен, педагогикалық әдеп ережелерімен таныстыру 4. Оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру бойынша ,оқу бағдарламалар, нормативті-құқықтық құжаттармен таныстыру. 5. Күнгізбелік –тақырыптық жоспар, қысқа мерзімді жоспар құруға әдістемелік көмек көрсету . 6.Электронды журналын толтыруды үйрету.	қыркүйек	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.  Тәлімгерлер
2	Бірлестік жұмысына жас мамандарды тарту, әдістемелік көмек көрсету	үнемі	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е. Тәлімгерлер, ӘБ жетекшілері

	Мектепшілік, аудан, облыс көлемінде өтетін семинар мен конференцияларға қатыстыру	уақытылы	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.
4	Біліктілік жетілдіру курстарына жіберу	уақытылы	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.
5	Жас мамандарды тәлімгер-ұстаздардың сабақтарына қатыстыру.	үнемі	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.. Тәлімгерлер
6	Білім беру технологиялары мен әдістерін қолдану жолдарымен таныстыру	үнемі	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.. Тәлімгерлер
7	«Сабақты жоспарлау» әдістемелік кеңес беру	қыркүйек	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.. Тәлімгерлер
8	Жас маман портфолиосына қойылатын талаптарымен таныстыру	қазан	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.
9	Қысқа мерзімді жоспар әзірлеу бойынша практикүм: сабақ жоспарлары	қазан	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.. Тәлімгерлер
10	Семинар –практикүм: «БЖБ,ТЖБ әзірлеу бойынша ұсынымдар»	қараша	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.
11	Жас мамандардың тәлімгерлердің сабақтарына қатысу	қаңтар	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.
12	I жартыжылдық қорытындысы /есеп/	қаңтар	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.. Тәлімгерлер, Жас мамандар
13	Жас мамандардың сабақтарына қатысу	үнемі	Мектеп әкімшілігі
14	Психологиялық сағат: сабақтағы тәртіп мәселелері	наурыз	Педагог-психолог
15	Жас мамандар онкүндігін өткізу	сәуір	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.
16	Жас мамандарға психологиялық көмек көрсету. Психологиялық тренингтер ұйымдастыру.	үнемі жоспар бойынша	педагог-психолог
17	«Жас маман-2024» байқауына қатысу	сәуір	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.. Тәлімгерлер
18	«Жас маман» мектебінің жұмысының жылдық қорытындысы	мамыр	ДӘІЖО Аушахманова Г.Е.. Тәлімгерлер